

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель МБУ «ИМЦ»

Базарно-Карабулакского
муниципального района
Саратовской области»

Кондалова М.Г.



**План работы
районного методического объединения учителей информатики
Базарно-Карабулакского муниципального района
на 2025 - 2026 учебный год**

Методическая тема РМО: Профессиональное развитие педагога в условиях реализации требований ФГОС и ФОП основного и среднего общего образования

Цель: Оказание системной практической помощи педагогам в повышении их профессиональной компетентности в вопросах качественного осуществления образовательного процесса.

Задачи:

Осуществлять методическое сопровождение учителей по направлениям:

- ☞ переход на федеральные основные общеобразовательные программы (ФООП);
- ☞ выполнение требований ФООП, ФГОС и обновленных ФГОС ООО и СОО при планировании и на уроках, а также при реализации рабочих программ основного и среднего общего образования;
- ☞ подготовка учащихся к успешной итоговой аттестации;
- ☞ организация предметных олимпиад.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В РАБОТЕ:

1. Ключевые направления работы с учителями:

- анализ нормативно-правовой базы, программного научно-методического обеспечения учебного процесса;
- организация работы по повышению педагогического мастерства.

2. Методическая работа

- организация и проведение теоретических семинаров, семинаров-практикумов, мастер-классов, консультаций;
- способствовать курсовой подготовке учителей, оказывать помощь учителям при прохождении аттестации;
- способствовать созданию методического портфолио учителя.

3. Обобщение и пропаганда передового педагогического опыта

- изучить, обобщить и распространить опыт работы учителей.

4. Повышение эффективности и качества образовательного процесса

- изучение качества знаний обучающихся через диагностические процедуры, анализ результатов Всероссийской предметной олимпиады (школьный, муниципальный и региональный этапы), ВПР, ОГЭ, ЕГЭ

5. Работа с нормативными документами, новинками методической литературы, периодическими изданиями, Интернет-ресурсами

6. Использование ресурсов образовательных платформ в образовательном процессе:

- <https://edu.skysmart.ru/?ref=mefozodipa> интерактивная тетрадь Skysmart;
- <https://www.yaklass.ru/> Якласс - образовательный ресурс для школ;
- <https://education.yandex.ru/> Яндекс Учебник;
- <https://resh.edu.ru/> Российская Электронная Школа;
- <https://sferum.ru/?p=dashboard> «Сферум» - информационно-коммуникационная платформа

7. Подготовка к итоговой аттестации:

- знакомство обучающихся с правилами сдачи ГИА по предмету, с демоверсиями по предмету, с требованиями к знаниям обучающихся, с критериями по оцениванию работ;
- работа с типовыми заданиями на уроках;
- проведение тренировочных и диагностических работ.

8. Совершенствование работы с обучающимися высокой учебной мотивации (одаренными детьми)

- участие в школьном и муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников на платформе «Сириус. Курсы»;
- участие в конкурсах, научно-практических конференциях;
- участие во Всероссийских заочных дистанционных олимпиадах и интеллектуальных конкурсах различного уровня, межвузовских олимпиадах.

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.1	Утверждение плана работы РМО на 2025-2026 учебный год.	Август	Руководитель РМО
1.2	Обновление банка данных учителей информатики	Сентябрь	Руководитель РМО
1.3	Проведение заседаний РМО	В течение года	Руководитель РМО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены РМО
1.5	Актуализация нормативных требований СанПиН, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены РМО
1.6	Анализ работы РМО за 2025-2026 уч. год	май	Руководитель РМО
1.7	Составление плана работы РМО на 2026-2027 учебный год	Май - август	Руководитель РМО
1.8	Взаимопосещение уроков	В течение года	Члены РМО

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
2.1	Изучение инструктивно-методических писем Министерства просвещения РФ, Министерства образования СО	В течение года	Руководитель РМО Члены РМО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Члены РМО Администрация ОО
2.3	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Члены РМО Администрация ОО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены РМО
2.5	Организация и проведение входных, полугодовых и годовых работ по предметам	сентябрь, декабрь, май	Члены РМО
2.6	Участие в работе РМО	В течение года	Члены РМО
2.7	Проведение открытых уроков и мастер – классов.	В течение года	Члены РМО
2.8	Подготовка и проведение промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов	В течение года	Члены РМО

Раздел 3. Организация работы по подготовке обучающихся к ГИА

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
3.1	Проведение анализа типичных ошибок, допущенных выпускниками при проведении ГИА в 2025 году	август	Руководитель РМО Члены РМО
3.2	Систематизация материалов последних лет, использовавшихся на ГИА по предмету. Создание банка материалов по подготовке к ГИА по предмету	сентябрь	Члены РМО
3.3	Изучение демоверсий КИМ 2026 года	сентябрь	Члены РМО
3.4	Ознакомление с материалами соответствующих сайтов	еженедельно	Члены РМО
3.5	Инструктаж обучающихся по процедуре проведения ГИА	сентябрь	Члены РМО
3.6	Организация обеспечения обучающихся учебно-тренировочными материалами для отработки навыков работы с типовыми заданиями	сентябрь	Члены РМО
3.7	Составление прогнозируемого результата ГИА по предмету, который позволит оценить силы обучающихся	сентябрь-ноябрь	Члены РМО
3.8	Проведение пробных экзаменов	по графику ОО	Члены РМО
3.9	Анализ результатов диагностических	после каждой	Члены РМО

	работ. Разработка рекомендаций для учащихся и родителей	работы	
3.10	Проведение групповых и индивидуальных консультаций для учащихся по подготовке к ГИА	еженедельно	Члены РМО

Раздел 4. Организация работы с обучающимися высокой учебной мотивации (одаренными детьми)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
4.1	Входная диагностика развития ребенка, формирование банка данных одаренных детей по направлениям. Составление индивидуального маршрута одарённого ученика.	Сентябрь	Члены РМО
4.2	Выбор форм работы с учащимися, в том числе и форм дополнительного образования, на текущий учебный год с учетом диагностики и возрастных особенностей учащихся	сентябрь	Члены РМО
4.3	Проведение элективных курсов, внеурочной деятельности в том числе в центрах дополнительного образования «Точка роста»	в течение года	Члены РМО
4.4	Участие в школьном и муниципальном этапах Всероссийской предметной олимпиады школьников по направлениям: «Программирование», «Робототехника», «Искусственный интеллект» и «Информационная безопасность»	Октябрь - декабрь	Члены РМО
4.5	Участие обучающихся во Всероссийском образовательном проекте в сфере цифровой экономики «Урок цифры»	на протяжении учебного года по расписанию	Члены РМО
4.6	Проведение предметных и тематических недель	декабрь	Члены РМО
4.7	Участие в школьном этапе учебно-исследовательской конференции учащихся	февраль	Члены РМО
4.8	Участие учащихся в заочных и дистанционных олимпиадах и интеллектуальных конкурсах различного уровня: «Кит», «Инфознайка» и др.	на протяжении учебного года	Члены РМО
4.9	Участие в конкурсах и олимпиадах высших учебных заведений, факультетов довузовской подготовки.	На протяжении учебного года	Члены РМО
4.11	Планирование урочной формы обучения с использованием системы заданий повышенной сложности;	на протяжении учебного года	Члены РМО

4.12	Подведение итогов работы с одарёнными детьми за год. Определение задач на следующий учебный год	Май	Члены РМО
------	---	-----	-----------

План заседаний РМО учителей информатики

№ п/п	Тематика заседания	Сроки и место проведения	ответственный
I заседание	Тема: «Основные задачи и направления преподавания курса информатики в 2025-2026 учебном году» 1. Анализ работы РМО учителей информатики за 2024-2025 учебный год. 2. Анализ состояния преподавания и качества знаний обучающихся по результатам ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по информатике в 2025 году 3. Приоритетные задачи учебного предмета «ИНФОРМАТИКА» на 2025-2026 учебный год	Август МБОУ «СОШ № 1 р.п. Базарный Карабулак»	Руководитель РМО Члены РМО
II заседание	Тема: «Методика преподавания информатики, подготовка обучающихся к решению задач ВПР» 1. Открытый урок в 7 классе 2. О результатах ЕГЭ и ОГЭ-2025 и изменениях КИМ ГИА-2026 (вебинар с участием разработчиков КИМ) 3. Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по информатике 4. Яндекс-диагностика	Ноябрь филиал МБОУ «СОШ №1 р.п. Базарный Карабулак» в с. Хватовка	Члены РМО Давыденко В.А. Руководитель РМО
III заседание	Тема: «Методика подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации» 1. Структура и содержания КИМ для проведения ГИА-2026 2. Практикум «Решение задач по КИМ КЕГЭ по информатике и ОГЭ» (мастер-классы)	Февраль Филиал МБОУ «СОШ № 2 р.п. Базарный Карабулак» в с. Алексеевка	Руководитель РМО Члены РМО Дамаев Р.Х. Колотырин П.В. Силантьева Т.Г. Горбунова О.В. Капустин О.В.
IV заседание	Тема: «Портфолио учителя – анализ результатов деятельности». 1. Уроки информатики с Яндекс	Апрель	Руководитель РМО Капустин О.В.

	Учебником (открытый урок) 2. Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2025 - 2026 учебный год. 3. Краткий самоанализ работы учителей РМО за прошедший учебный год по теме самообразования. 4. Предварительный анализ работы РМО в 2025-2026 учебном году. 5. Перспективный план работы РМО на 2026 – 2027 учебный год.	МБОУ «СОШ № 1 р.п. Базарный Карабулак»	Члены РМО
--	---	---	------------------

Руководитель РМО: Горбунова Ольга Владимировна